



**PEMERINTAH PROVINSI RIAU
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI RIAU**

Nomor Standar Operasional Prosedur : 065/BKD/1.3/1/2023/6.3
Tanggal Pembuatan : Desember 2022
Tanggal Revisi :
Tanggal Pengesahan : Januari 2023
Disahkan Oleh : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI RIAU**

IKHWAN RIDWAN, SH., M.Si
NIP. 19650904 199703 1 001

Nama Standar Operasional Prosedur : **Penyusunan Laporan Monitoring Kinerja
Bulanan**

DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
4. Peraturan Gubernur Riau Nomor 36 Tahun 2020 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Gubernur Riau Nomor 99 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Pemerintah Riau;
5. Peraturan Gubernur Riau Nomor 61 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Provinsi Riau;
6. Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

KUALIFIKASI PELAKSANA

Memiliki kompetensi analisis monitoring dan evaluasi perencanaan pembangunan.

KETERKAITAN

PERALATAN / PERLENGKAPAN

1. Renstra BKD
2. Renja BKD
3. Penetapan Kinerja BKD
4. DPA SKPD

PERINGATAN

Monitoring dan evaluasi kinerja BKD dimaksudkan untuk melihat pencapaian target kinerja program dan kegiatan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi SKPD. Apabila tidak dilaksanakan sesuai SOP, maka proses Monitoring dan Evaluasi Kinerja ini tidak akan berjalan lancar.

PENCATATAN DAN PENDATAAN

Laporan Pelaksanaan APBD yang dimonitoring setiap bulan berjalan

Penyusunan Laporan Monitoring Kinerja Bulanan

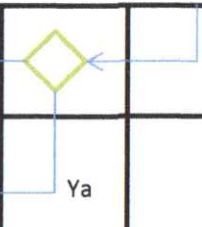

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Kaban	Sekban	Sub Koordinator	Tim Teknis	Administrator	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengarahkan Sekban untuk melaksanakan monitoring capaian kinerja bulanan								Nota Dinas	
2	Mengarahkan/memerintahkan Sub Koordinator untuk menghimpun dan menganalisis data capaian pelaksanaan kegiatan bulanan dari masing-masing bidang						Disposisi Surat	5 Menit	Disposisi surat	
3	Mengarahkan/memerintahkan Tim Teknis untuk melaksanakan pengumpulan data capaian kinerja bulanan						Disposisi surat	5 Menit	Disposisi surat	
4	Membuat format pengumpulan data dan informasi kinerja dari masing-masing bidang						Format Data Kinerja	30 Menit	Format Data Kinerja	
5	Mengisi format yang telah di berikan dan sekaligus menyerahkan data dan informasi capaian kinerja bulanan disertai serapan anggaran						Format Data Kinerja	60 Menit	Data Kinerja Bulanan	
6	Mengoreksi dan menganalisis data capaian kinerja bulanan yang telah di berikan oleh masing-masing bidang bersama Sub Koordinator Perencanaan Program						Data Kinerja Bulanan	120 Menit	Hasil Analisis Data kinerja bulanan	
7	Melaksanakan rapat monitoring capaian kinerja bulanan untuk membahas realisasi fisik dan keuangan kegiatan						Nota Dinas/Undangan	120 Menit	Notulen Rapat	
8	Menyusun draft laporan monitoring kinerja bulanan serta memberikan rekomendasi untuk percepatan pelaksanaan kegiatan						Hasil Analisis Data Kinerja; Notulen Rapat	1 Hari	Draft Laporan Monitoring Kinerja Bulanan	

Tidak

Ya

Tidak

Ya

9	Mengoreksi draft laporan monitoring kinerja bulanan	Tidak					Draft Laporan Monitoring Kinerja Bulanan	30 Menit	Draft Laporan Monitoring Kinerja Bulanan	
10	Memberikan persetujuan atas Draft Laporan Monitoring Kinerja Bulanan untuk dibahas pada level pimpinan		Ya				Draft Laporan Monitoring Kinerja Bulanan	30 Menit	Laporan Monitoring Kinerja Bulanan	Rapat Monitoring Pelaksanaan APBD difasilitasi oleh Biro Administrasi dan Pembangunan